

ZARZĄDZENIE NR 81/2019

Starosty Gnieźnieńskiego

z dnia 08.08.2019 roku

w sprawie: dokonania zmian w planie finansowym wydatków jednostki organizacyjnej na 2019 rok.

Na podstawie Uchwały Zarządu Powiatu Gnieźnieńskiego Nr 66/2018 z dnia 20.12.2018 roku w sprawie: przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych do dokonywania przeniesień planowanych wydatków w ramach grupy na wynagrodzenia i składki od nich naliczane z wyłączeniem przeniesień z kwot planowanych na nagrody jubileuszowe i odprawy emerytalne oraz w ramach grupy związanej z realizacją zadań statutowych z wyłączeniem przeniesień z § 4260 oraz § 4440:

§ 1

Dokonuje się przeniesień w planie finansowym wydatków między paragrafami w ramach rozdziału zgodnie z poniższą klasyfikacją budżetową:

Dział	Rozdział	§	Zmniejszono	Zwiększono	szczegółowe uzasadnienie
900	90095	4300 4260	1 000	1 000	1. Wniosek SLR.3021.17.2019 z dnia 18.07.2019r. w sprawie przesunięcia środków w rozdziale 90095 w grupie wydatków statutowych: -w zadaniu WSPÓ Projekt II/3/g Wsparcie zakupu i wymiana sprzętu oraz wsparcie działalności powiatowych służb i podmiotów ratowniczych z paragrafu 4300 kwotą 1 000zł do paragrafu 4260. Niniejsze przesunięcie zapewni zabezpieczenie środków finansowych na dokonanie płatności za lokal użytkowany przez Społeczną Straż Rybacką.
750	75020	4300 4300 4410 4300 4530	2 000 500 11 000	2 500 11 000	2. Wniosek ZG.3026.11.2019 z dnia 30.07.2019r. w sprawie przesunięcia środków w rozdziale 75020 w grupie wydatków statutowych: -z zadania "Czyszczenie kanałów wentylacyjnych" z paragrafu 4300 kwoty 2 000zł, z zadania „Dostawa pucharów, medali, statuetek” z paragrafu 4300 kwoty 500zł do zadania „Delegacje” kwoty 2 500zł na paragraf 4410, -z zadania „Radcy prawni” kwoty 11 000zł z paragrafu 4300 do paragrafu 4530 na zadanie „Zapłata należnego podatku VAT”. Niniejsze przesunięcie zapewni zabezpieczenie środków finansowych na bieżącą realizację zadań Starostwa Powiatowego tj. opłacenie delegacji pracowników Starostwa, ponadto zapłatę należnego podatku VAT do Urzędu Skarbowego.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się głównemu księgowemu jednostki.

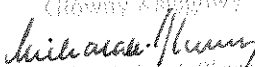
§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Starosta Gnieźnieński


(podpis kierownika jednostki)

Dyrektor Wydziału Finansów
Główny Księgowy


Monika Michalczyk


Główny Specjalista


Mariola Marczuk

RADCA PRAWNY


Wojciech Michniewicz

Sekretarz Powiatu


Małgorzata Gnińczak