Gniezno, dnia 10.11.2022 r.

Nr ogłoszenia WI.041.20.3.2022

**OGŁOSZENIE**

**O OTWARTYM NABORZE PARTNERÓW DO WSPÓLNEJ REALIZACJI PROJEKTU**

pn.: „*Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności w Gnieźnie” w ramach konkursu „Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs)”*

w dziedzinie diagnostyka i naprawa pojazdów.

**Powiat Gnieźnieński ogłasza otwarty nabór partnera** do wspólnego przygotowania   
i realizacji projektu pn.: „*Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności w Gnieźnie”   
w ramach konkursu ogłoszonego przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji:* „*Utworzenie   
i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs)*” z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, w Komponencie A „Odporność i konkurencyjność gospodarki,” jako inwestycja A3.1.1 „Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie.”

1. **Cel partnerstwa:**

Współpraca przy realizacji projektu pn. „*Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności   
w Gnieźnie”*. Powiat Gnieźnieński (wnioskodawca) działać będzie w charakterze lidera.

1. **Planowany termin realizacji projektu:**

Zgodnie z Regulaminem konkursu (**załącznik nr 1** do ogłoszenia) w okresie: rozpoczęcie nie wcześniej niż 1 stycznia 2023 r., zakończenie nie później niż do 30 czerwca 2026 r.

1. **Cel i planowany zakres działań w projekcie:** 
   1. Celem realizacji przedsięwzięć wyłonionych w ramach Konkursu jest wsparcie przygotowania kadr na potrzeby nowoczesnej gospodarki w poszczególnych branżach poprzez zapewnienie przestrzeni dla innowacyjnej i trwałej współpracy biznesu z edukacją zawodową na wszystkich poziomach kształcenia zawodowego, a także wdrożenie koncepcji doskonałości zawodowej w polskim systemie kształcenia zawodowego. Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU) przyczyni się do zapewnienia wykwalifikowanych kadr odpowiadających na potrzeby nowoczesnej gospodarki w poszczególnych branżach.
   2. W ramach realizacji projektu planowane są we współpracy Lidera z wyłonionym Partnerem następujące działania:
2. **Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności (dalej „centrum” lub „BCU”)**, na które składają się:

* działania inwestycyjne - remont (adaptacja) istniejącej przy CKZiU w Gnieźnie przy ul. Słowackiego 45/47, na potrzeby BCU, wraz z niezbędną do eksploatacji infrastrukturą wewnętrzną i instalacjami oraz wraz z zagospodarowaniem otoczenia, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021, poz. 2351 z późn. zm.) oraz z zachowaniem zasad działalności zrównoważonej środowiskowo, o których mowa w dokumentacji dostępnej na stronie DNSH - zasada nieczynienia znaczącej szkody środowisku (Do No Significant Harm) – Krajowy Plan Odbudowy - Portal Gov.pl (www.gov.pl), zwanej zasadą DNSH1,
* zakup wyposażenia rozumianego w szczególności jako: maszyny, sprzęt, urządzenia techniczne i materiały eksploatacyjne w zakresie związanym  
  z funkcjonowaniem centrum,
* utworzenie struktury instytucjonalnej rozumianej jako zobowiązanie do wpisania BCU do przepisów prawa oświatowego, powołania Rady BCU,
* zatrudnienie pracowników centrum, w tym trenerów i szkoleniowców, przygotowanie dokumentacji programowej dla szkoleń i kursów realizowanych w centrum.
* realizacja inwestycji w pełnej zgodności z Wytycznymi Technicznymi DNSH. W szczególności budowa nowych budynków musi być zgodna ze standardem budynków o niemal zerowym zużyciu energii, określonym w dyrektywie w sprawie charakterystyki energetycznej budynków.

1. **Wsparcie funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności**, rozumiane jako realizacja działań w czterech obszarach: działalność edukacyjno-szkoleniowa, działalność integrująco-wspierająca, działalność innowacyjno-rozwojowa, działalność doradczo-promocyjna (szczegółowy opis w Regulaminie konkursu na stronie <https://www.frse.org.pl/kpo-bcu-wnioskowanie>).

Okres realizacji przedsięwzięcia powinien zakończyć się w terminie: nie później niż do 30 czerwca 2026 r.

Lider przedsięwzięcia planuje utworzyć BCU, czyli wpisanie placówki do systemu oświaty   
w terminie do 31 grudnia 2024 r.

1. **Obligatoryjne wymagania wobec Partnera:**

* podmiot branżowy o ogólnopolskim zasięgu działania, co wynika ze statutu tego podmiotu,
* podmiot funkcjonujący przed 15 sierpnia 2022 r., właściwy dla danej dziedziny (tj. Nr 102 diagnostyka i naprawa pojazdów), której dotyczy Konkurs, zwany dalej „organizacją branżową”.

Przez podmiot branżowy o ogólnopolskim zasięgu działania na potrzeby Konkursu   
rozumie się działające na terenie całego kraju (co wynika ze statutu tego podmiotu według stanu na 15 sierpnia 2022 r.), właściwe dla danej dziedziny, której dotyczy Konkurs:

* organizację lub stowarzyszenie pracodawców, albo
* samorząd gospodarczy lub inną organizacje gospodarczą, albo
* stowarzyszenie zrzeszające osoby wykonujące określony zawód lub zawody pokrewne, albo
* samorząd zawodowy zrzeszający osoby wykonujące określony zawód lub zawody pokrewne, które działają na podstawie odpowiednio:
* ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2261, z późn. zm.),
* ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 579, z późn. zm.), • ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 97, z późn. zm.),
* ustawa z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2159, z późn. zm.).

Za właściwy dla danej dziedziny podmiot branżowy rozumie się podmiot:

* który ma ogólnopolski zasięg działania określony w statucie (według stanu na 15 sierpnia 2022r.),
* którego zakres działalności określony w statucie (według stanu na 15 sierpnia 2022r.) obejmuje daną dziedzinę oraz
* który prowadzi działalność statutową w tej dziedzinie.

Za spełniające to kryterium nie uznaje się podmiotów, których działalność jest przekrojowa dla wszystkich dziedzin, np. organizacje działające w obszarze BHP są właściwe wyłącznie dla dziedziny „Bezpieczeństwo i higiena pracy”. Ostateczny odbiorca wsparcia do wniosku o objęcie wsparciem zobowiązany jest dołączyć dokument (statut) potwierdzający spełnienie warunku dotyczącego właściwości w danej dziedzinie, który działa na podstawie:

* ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2261, z późn. zm.), lub
* ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 579, z późn. zm.), lub
* ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 97, z późn. zm.), lub
* ustawa z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2159, z późn. zm.).

1. **Planowany zakres działań dla Partnera:**
2. Współpraca z wnioskodawcą (Liderem) podczas przygotowania wniosku projektowego, w zakresie opisów merytorycznych zadań wykonywanych przez Partnera oraz w odpowiednim zakresie budżetu projektu, dostarczanie wszelkich niezbędnych danych dotyczących Partnera, koniecznych do uzupełnienia dokumentacji.
3. Uczestniczenie w realizacji projektu na każdym jego etapie, od przygotowania wraz z wnioskodawcą wniosku o dofinansowanie projektu, poprzez wspólną realizację zadań merytorycznych, wspieranie zarządzania projektem, po współudział w przygotowaniu dokumentów sprawozdawczych wskazanych przez instytucję finansującą.
4. Współpraca w zakresie działań informacyjno-promocyjnych projektu, zgodnie   
   z obowiązującymi wytycznymi Projektu.
5. Wniesienie do projektu niezbędnego potencjału kadrowego, organizacyjnego, technicznego i finansowego.
6. Inne działania zlecone przez Lidera Projektu niezbędne do osiągnięcia i należytego wykonania projektu.
7. Ogólny podział zadań zostanie określony przez złożeniem wniosku o dofinansowanie w Liście intencyjnym, którego wzór stanowi załącznik do konkursu na „*Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs)*” z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, w Komponencie A „Odporność i konkurencyjność gospodarki,” jako inwestycja A3.1.1 „Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie.”
8. Szczegółowy zakres działań zostanie opisany w umowie partnerstwa.
9. **Składane oferty powinny:**

* być przygotowane w języku polskim.
* zawierać pełne dane Oferenta i osób uprawnionych do jego reprezentowania oraz osób do kontaktów w sprawie współpracy.
* zawierać wypełniony formularz zgłoszeniowy – **załącznik nr 2** do ogłoszenia podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu.
* zawierać oświadczenie o gotowości do współpracy z Powiatem Gnieźnieńskim   
  w realizacji projektu na każdym jego etapie, w tym do prowadzenia weryfikacji założeń przedsięwzięcia w okresie przewidzianym projektem - **załącznik nr 3** do ogłoszenia - podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu).
* zawierać następujące załączniki wymienione również w formularzu zgłoszeniowym- dokumenty potwierdzające status prawny potencjalnego Partnera i umocowanie osób go reprezentujących, tj. aktualny odpis z rejestru, statut potwierdzający działalność w określonej dziedzinie), potwierdzone za zgodność z oryginałem.
* spełniać warunek, by wszystkie składane dokumenty były podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu.

1. **Punktacja**:

**Kryteria merytoryczne oceny (maksymalnie 50 pkt):**

1. **Zgodność działania potencjalnego partnera z celem partnerstwa** (maksymalnie  
   5 pkt);
2. **Oferowany wkład Oferenta w realizację celu partnerstwa** (ludzki, organizacyjny, techniczny lub finansowy) (maksymalnie 10 pkt);
3. **Doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze**-opis doświadczenia w realizacji przedsięwzięć jako beneficjent lub partner lub wykonawca usług edukacyjnych realizowanych we współpracy ze szkołami zawodowymi/ CKZiU lub na ich rzecz, w zakresie podobnym z założeniami przedsięwzięcia (maksymalnie 10 pkt);
4. **Proponowany zakres współpracy w zakresie przygotowania przedsięwzięcia** (etap Utworzenie BCU): opis działań możliwych do zrealizowania przez partnera (zgodnie z punktem III.2. ppkt 1) (maksymalnie 10 pkt);
5. **Proponowany zakres współpracy w zakresie realizacji przedsięwzięcia** (etap Funkcjonowanie BCU): opis działań możliwych do zrealizowania przez partnera   
   w ramach przedsięwzięcia we wszystkich czterech obszarach (zgodnie z punktem III.2. ppkt 1): działalność edukacyjno-szkoleniowa, działalność integrująco-wspierająca, działalność innowacyjno-rozwojowa, działalność doradczo-promocyjna (maksymalnie 15 pkt).

**Kryteria premiujące (maksymalnie 20 pkt.)**

Dodatkowe punkty premiujące będą uwzględniane po uzyskaniu przez oferenta minimum20punktów z oceny merytorycznej.

1. Oferent prowadzi działalność, która zgodnie ze statutem, specjalizuje się wyłącznie w danej dziedzinie, tj. diagnostyka i naprawa pojazdów, której dotyczy przedsięwzięcie albo zrzesza wyłącznie osoby wykonujące zawody należące do tej dziedziny (maksymalnie 5 pkt);
2. Statutowa działalność oferenta obejmuje działania o charakterze edukacyjno- szkoleniowym (maksymalnie 3 pkt);
3. Oferent posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń związanych z daną dziedziną (maksymalnie 3 pkt);
4. Oferent współpracował w ostatnich trzech latach, licząc do daty ogłoszenia niniejszego konkursu, ze szkołą lub placówką prowadzącą kształcenie zawodowe, np. w ramach katalogu form współpracy określonego w art. 68 ust. 7c ustawy – Prawo oświatowe (maksymalnie 3 pkt);
5. Oferent dysponuje certyfikowanymi rzeczoznawcami w dziedzinie diagnostyki i naprawy pojazdów i/lub procesach pokrewnych (maksymalnie 3 pkt);
6. Oferent w okresie ostatnich 3 lat opiniował projekty i wykonywał ekspertyzy w dziedzinie diagnostyka i naprawa pojazdów i/lub procesach pokrewnych (maksymalnie 3 pkt).

Z wybranym Podmiotem (Oferentem, który uzyskał największą liczbę punktów) zostanie podpisana umowa partnerska, która w sposób szczegółowy określi zadania Lidera i Partnera branżowego oraz koszty ich realizacji, zasady zarządzania projektem, sposób przekazywania środków finansowych na realizację zadań oraz inne kluczowe kwestie związane z realizacją projektu, pod warunkiem uzyskania dofinansowania dla projektu. Zawarcie umowy partnerskiej poprzedzi sporządzenie listu intencyjnego na potrzeby złożenia wniosku.

1. I**nformacje dodatkowe:**
2. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo unieważnienia naboru bez podawania przyczyny, zawieszenia naboru bez podania przyczyny w każdym momencie, przedłużenia terminu rozstrzygnięcia naboru albo innej zmiany niniejszego ogłoszenia.
3. W przypadku unieważnienia naboru Powiat Gnieźnieński nie ponosi odpowiedzialności za szkody jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem swojej kandydatury lub kandydat na Partnera, który dokonał zgłoszenia, a w szczególności za koszty przygotowania zgłoszenia.
4. Ogłaszający w wyniku postępowania wybierze tylko jednego Partnera.
5. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków współpracy   
   z wyłonionym Partnerem.
6. Udział Partnera w realizacji projektu nie jest gwarantowany i będzie on uzależniony od uzyskania dofinansowania ze środków KPO.
7. Wyniki naboru zostaną opublikowane na stronie internetowej Powiatu Gnieźnieńskiego. Informacja o wyborze/braku wyboru danej oferty zostanie również przekazana pisemnie oferentom. Decyzja ta będzie ostateczna.

1. **Sposób składania ofert:**
2. Zgłoszenia z propozycją współpracy należy składać w formie pisemnej, **w terminie od dnia zamieszczenia ogłoszenia tj. od 10.11.2022 r. do 2.12.2022 r.** w godzinach 7.30 - 15:30 w Starostwie Powiatowym w Gnieźnie (Biuro Obsługi Interesanta) przy ul. Papieża Jana Pawła II 9/10, 62-200 Gniezno, w zamkniętej kopercie z widocznym napisem:

"**Wydział Inwestycji-Otwarty nabór na partnera spoza sektora finansów publicznych w celu wspólnej realizacji przedsięwzięcia pn.: "Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności w Gnieźnie".- NIE OTWIERAĆ PRZED 2.12.2022 r."**

1. Oferty przyjmowane są przez okres minimum 21 dni kalendarzowych od dnia opublikowania niniejszego ogłoszenia na stronie internetowej BIP Powiatu Gnieźnieńskiego oraz w dzienniku lokalnym www.moje-gniezno.pl.
2. O terminie złożenia decyduje data wpływu i oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferty niekompletne, niespełniające warunków podanych w punkcie VI niniejszego ogłoszenia, nie będą rozpatrywane.
4. Ocena złożonych zgłoszeń prowadzona będzie z zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania podmiotów.
5. W sprawie dodatkowych informacji merytorycznych odnośnie naboru należy kontaktować się mailowo [z](mailto:dyrektor@ckp.gniezno.pl) Dyrektorem Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Gnieźnie: [dyrektor@ckziu.gniezno.pl](mailto:dyrektor@ckziu.gniezno.pl).
6. W sprawie informacji formalnych odnośnie składania ofert należy kontaktować się mailowo z pracownikami Wydziału Inwestycji Starostwa Powiatowego w Gnieźnie: [katarzyna.wojtkowiak@powiat-gniezno.pl](mailto:katarzyna.wojtkowiak@powiat-gniezno.pl) lub [magdalena.bartkowska@powiat-gniezno.pl](mailto:magdalena.bartkowska@powiat-gniezno.pl).
7. **Obowiązek informacyjny:**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych orz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL), dalej RODO, informujemy, że:

* 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Gnieźnieński, Starostwo Powiatowe w Gnieźnie, ul. Papieża Jana Pawła II 9/10, 62-200 Gniezno, tel. 61 424 07 06; administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@powiat-gniezno.pl](mailto:iod@powiat-gniezno.pl).
  2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wykonania umowy (porozumienia o współpracy) oraz realizacji wynikających z niej obowiązków prawnych.
  3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, wspierające Administratora w realizacji zadania oraz podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na zasadach określonych w Ustawie o dostępie do informacji publicznej.
  4. Protokół postępowania o zamówienie publiczne wraz z załącznikami jest jawny z wyłączeniem danych szczególnych kategorii, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania.
  5. Pani/Pana dane osobowe zawarte w protokole będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy (porozumienia o współpracy) przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na dochodzenie roszczeń lub okres archiwizacji ustalony w JRWA - art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy
  6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu wyłonienie partnera.
  7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
  8. Posiada Pani/Pan:

1. na podst. art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
3. na podst. art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

--

Załączniki:

1. Regulamin Konkursu *"Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs)".*
2. Formularz zgłoszeniowy (zawierający spis dodatkowych załączników w pozycji Kryteria formalne)
3. Oświadczenie o gotowości do współpracy z Powiatem Gnieźnieńskim.

#### Pełną dokumentację do konkursu ogłoszonego przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji (jednostka wspierająca) konkursem pn.: "Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs)" w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, Komponent A "Odporność i konkurencyjność gospodarki", Inwestycja A.3.1.1. "Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie" znaleźć można na stronie internetowej: https://www.frse.org.pl/kpo-bcu-wnioskowanie

#### 